



MINISTER
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Warszawa, dnia 22 listopada 2017 r.

BKA.I.0842.2.5.2017.BW.EB

Pani
Renata Siembab
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Mielcu
ul. Chopina 16A
39-300 Mielec

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 118 a w związku z art. 103 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy¹ – zwanej dalej ustawą, Biuro Kontroli i Audytu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej przeprowadziło w dniach od 11 do 15 września 2017 r. kontrolę wydatkowania środków Funduszu Pracy na usługi rynku pracy w zakresie szkoleń dla bezrobotnych w 2016 roku w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu (zwanym dalej Urzędem), przy ul. Chopina 16a.

Czynności kontrolne przeprowadził zespół kontrolujący Biura Kontroli i Audytu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w składzie: Beata Wrześniewska, główny specjalista oraz Ewa Buczek, główny specjalista, na podstawie upoważnień o numerach: BKO-IV.0160.138.2017 oraz BKO-IV.0160.139.2017 z dnia 8 września 2017 roku.

Fakt przeprowadzenia kontroli odnotowano w książce kontroli, pod poz. 2 rok 2017.

Przedmiotem kontroli była ocena prawidłowości wydatkowania środków Funduszu Pracy na usługi rynku pracy w zakresie szkoleń dla bezrobotnych w trybie tzw. grupowym.

Na podstawie ustaleń kontroli, działalność Urzędu w zakresie objętym kontrolą, oceniam pozytywnie. Ocenę uzasadniają poniższe ustalenia, poczynione w wyniku zbadania

¹ Dz.U.2017.1065 – t.j., z późn.zm.

dokumentacji dotyczącej organizacji i rozliczania szkoleń grupowych w 2016 roku.

1. Inicjowanie szkoleń grupowych.

W 2016 r., w obowiązującym w Urzędzie regulaminie organizacyjnym, realizacja zadań związanych z inicjowaniem, organizowaniem i finansowaniem szkoleń osób bezrobotnych i innych uprawnionych została przypisana do zadań realizowanych przez Dział Usług Rynku Pracy znajdujący się w strukturze Centrum Aktywizacji Zawodowej.²

W 2016 r. do realizacji szkoleń w Urzędzie miał zastosowanie Regulamin udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu³.

Realizując zawarty w § 66 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (zwanego dalej rozporządzeniem)⁴ obowiązek sporządzania listy zawodów i specjalności, z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności zawodowych, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy, zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności, Urząd sporządził przedmiotową listę w styczniu 2016 roku.⁵

Urząd, przy sporządzeniu listy zawodów i specjalności, wykorzystał dane, o których mowa w § 66 ust. 1 pkt 1-5 rozporządzenia.

Urząd opracował wykaz potrzeb szkoleniowych bezrobotnych i poszukujących pracy⁶, tj. zgodnie z § 66 ust. 2 rozporządzenia oraz wykaz potrzeb szkoleniowych pracodawców⁷. Dokumenty, które Urząd zobowiązany jest wykorzystać przy sporządzaniu wykazu zostały określone w § 66 ust. 2 pkt 1-6 rozporządzenia. Urząd przy sporządzaniu wykazu potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych nie uwzględnił zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz centrów integracji społecznej, o których mowa w § 66 ust. 2 pkt 5 rozporządzenia. Urząd wyjaśnił, że wystąpił do ww. jednostek, jednak wskazania propozycji/potrzeb szkoleniowych otrzymał po sporządzeniu wykazu potrzeb szkoleniowych⁸.

² Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 32/14 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu z 31.12.2014 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu. PO.0020-32-MT/14. Na podstawie Uchwały Nr 3/24/2014 Zarządu Powiatu Mieleckiego z dnia 31.12.2014 r.

³ Zarządzenie nr 30/14 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu z dnia 31 grudnia 2014 roku w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu. PO.0020-30-MT/14.

⁴ Dz.U.2014.667.

⁵ Lista zawodów i specjalności uwzględniająca kwalifikacje i umiejętności zawodowe, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy. Mielec 2016.

⁶ Wykaz potrzeb szkoleniowych osób bezrobotnych i poszukujących pracy w Powiecie Mieleckim na 2016 rok.

⁷ Wykaz potrzeb szkoleniowych pracodawców z terenu Powiatu Mieleckiego na 2016 rok.

⁸ Wyjaśnienia PUP dotyczące sporządzenia wykazu potrzeb szkoleniowych.

W trakcie kontroli stwierdzono, że Urząd sporządził plan szkoleń na 2016 rok zgodnie z § 68 ust. 1-3 rozporządzenia.⁹ Urząd upowszechnił plan szkoleń w siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu.¹⁰

Zgodnie z § 67 ust. 1 rozporządzenia, Urząd informował osoby zarejestrowane o realizowanych szkoleniach i kwalifikacjach nabywanych podczas szkoleń podczas wizyt u doradcy klienta, indywidualnych rozmów ze specjalistami ds. rozwoju zawodowego oraz spotkań dla osób nowo zarejestrowanych. Ponadto, informacje o naborach były zamieszczane na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej oraz w powiadomieniach wysyłanych do osób bezrobotnych.¹¹

2. Organizacja szkoleń grupowych.

Badaniem kontrolnym objęto dokumentację związaną z organizacją i rozliczaniem 2 szkoleń grupowych w 2016 r., tj. pn.:

- a) *Spawanie w osłonie CO2 metodą MAG i w osłonie argonu metodą TIG* – koszt szkolenia 62 000,00 zł¹²,
- b) *Kierowca operator wózków jezdniowych* – koszt szkolenia 35 840,00 zł.¹³

Urząd przy szkoleniach grupowych wyboru instytucji szkoleniowej dokonywał na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w PUP w Mielcu. W Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawarto m.in. opis przedmiotu zamówienia, wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu obliczenia ceny oraz kryteria oceny ofert.¹⁴

Kryteria wyboru instytucji szkoleniowych do przeprowadzenia szkolenia zatwierdzone były w SIWZ odrębnie dla każdego szkolenia przez Dyrektora Urzędu, działającego z upoważnienia Starosty¹⁵.

⁹ Plan szkoleń grupowych Fundusz Pracy wraz z korektami. Uchwała Nr 4/2016 Powiatowej Rady Rynku Pracy w Mielcu z dnia 22.01.2016 r. w sprawie przyjęcia kierunków szkoleń finansowanych ze środków Funduszu Pracy i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój do realizacji w 2016 roku.

¹⁰ Pisemna informacja PUP w Mielcu. Wydruk ze strony internetowej PUP w Mielcu.

¹¹ Pisemna informacja PUP w Mielcu.

¹² Faktury nr: FS 69/16/OK-07 – 31 000,00 zł, FS 109/16/OK-07 – 31 000,00 zł.

Badaniem kontrolnym objęto dokumentację 10 uczestników szkolenia, tj. z listy osób skierowanych na szkolenie: 1. grupa lp. 1, 3, 5, 7 i 9; 2. grupa lp. 1, 3, 5, 7 i 9.

¹³ Faktury nr: 48/200/06/2016 – 8 732,00 zł, 41/200/07/2016 – 9 188,00 zł, 37/200/10/2016 – 8 884,00 zł, 74/200/11/2016 – 9 036,00 zł.

Badaniem kontrolnym objęto dokumentację 10 uczestników szkolenia, tj. z listy osób skierowanych na szkolenie: 1. grupa lp. 1, 6, 11; 2. grupa lp. 1, 6, 11; 3. grupa lp. 1, 6; 4. grupa lp. 1, 6.

¹⁴ Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia: PU.3410-1-GC/16, PU.3410-2-GC/16.

¹⁵ Kopia upoważnienia Starosty Powiatu Mieleckiego dla Dyrektora PUP w Mielcu, Or.III-0114/2/32/07.

W badanych postępowaniach, Urząd przy wyborze instytucji szkoleniowej, której zlecał szkolenie, uwzględnił 5 spośród 10 kryteriów projakościowych wskazanych w § 69 ust. 1 rozporządzenia.¹⁶

Umowy zawarte przez Starostę z wybranymi instytucjami szkoleniowymi¹⁷ zawierały elementy określone w § 71 ust. 1 rozporządzenia. Do umów szkoleniowych dołączono dokumenty wskazane w § 71 ust. 2 rozporządzenia.¹⁸ Programy szkoleniowe spełniały wymogi określone w § 71 ust. 3 rozporządzenia.¹⁹ Wzory zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia uwzględniały wymogi § 71 ust. 4 rozporządzenia za wyjątkiem nazw szkolenia, okresu trwania szkolenia²⁰, tematów i wymiaru godzin zajęć edukacyjnych.²¹ Według wyjaśnień Urzędu, uzupełnienie wymaganych danych może nastąpić po zakończeniu realizacji szkolenia, ponieważ stanowi czynność techniczną.²² Ponadto, Urząd poinformował, że w przypadku szkolenia *Kierowca operator wózków jezdniowych*, dysponował wzorem zaświadczenia zawierającym wymagane elementy, który firma szkoleniowa przedstawiła w swojej ofercie, jednak nie został on załączony do umowy.²³

Rekrutacja uczestników na szkolenia objęte badaniem kontrolnym odbywała się zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w dostępie do szkoleń, uwzględniała jednak minimalne wymagania do wykonywania danego zawodu. Osoby zainteresowane podnoszeniem kwalifikacji zawodowych, wynikającym z indywidualnych planów działania, składały wnioski o udział w szkoleniach. Informacja o możliwości udziału w szkoleniach była dostępna w siedzibie oraz na stronie internetowej Urzędu oraz przekazywana w indywidualnych kontaktach z doradcami klienta.²⁴

Powyższe szkolenia grupowe realizowane były w wymiarze i czasie trwania wskazanym w art. 40 ust. 4 ustawy.²⁵

¹⁶ Szkolenie grupowe pn. *Spawanie w osłonie CO2 metodą MAG i w osłonie argonu metodą TIG* – 5 kryteriów: cena, kwalifikacje i doświadczenie kadry dydaktycznej, baza sprzętowa, doświadczenie instytucji szkoleniowej, posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług.

Szkolenie grupowe pn. *Kierowca operator wózków jezdniowych* – 5 kryteriów: cena, kwalifikacje i doświadczenie kadry dydaktycznej, baza sprzętowa, doświadczenie instytucji szkoleniowej, posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług.

¹⁷ Umowy zawarte pomiędzy Urzędem a instytucjami szkoleniowymi nr: PU.3432-1-GC/16, PU.3432-2-GC/16.

¹⁸ Program szkolenia, wzór ankiety dla uczestników szkolenia oraz wzór zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji.

¹⁹ Programy szkoleń.

²⁰ Dot. umowy nr PU.3410-2-GC/16.

²¹ Wzory zaświadczeń.

²² Pisemna informacja PUP w Mielcu z 14.09.2017 r.

²³ Pisemna informacja PUP w Mielcu z 15.09.2017 r.

²⁴ Pisemna informacja PUP w Mielcu z 14.09.2017 r..

²⁵ Harmonogram szkolenia. *Spawanie w osłonie CO2 metodą MAG i w osłonie argonu metodą TIG* – czas trwania kursu 36 dni (250 godzin).

Uczestnicy szkoleń grupowych wypełniali anonimowe ankiety odnośnie oceny realizowanych zajęć. Wyniki z analizy ankiet były m.in. sumowane pod względem rodzaju udzielonej odpowiedzi za pomocą średniej arytmetycznej oceny szkolenia. Analizy ankiet były wykorzystywane przez pracowników Urzędu podczas przygotowywania kolejnych postępowań i przy zlecaniu realizacji szkoleń indywidualnych.²⁶

Realizując § 80 rozporządzenia, Urząd monitorował przebieg szkoleń grupowych poprzez wizytację zajęć, zobowiązanie instytucji szkoleniowej do prowadzenia i przekazania do Urzędu dokumentacji przebiegu szkolenia (m. in. dziennika zajęć, list obecności), analizę wyników ankiet. W badanym okresie, Urząd przeprowadzał wizytacje w trakcie realizacji zajęć w celu skontrolowania prawidłowości realizacji szkoleń. Wizytacje przeprowadzane były w momencie rozpoczęcia i zakończenia szkoleń i sporządzane były z nich notatki. Podczas wizyt Urząd pozyskiwał także informacje od uczestników dotyczące jakości realizowanego szkolenia.²⁷ Z 10 wizytacji szkoleń objętych badaniem zostały sporządzone notatki, w których zostały odnotowane m. in. informacje o liczbie uczestników, otrzymanych materiałach dydaktycznych, harmonogramie, prowadzącym zajęcia.²⁸

Urząd dokumentował działania związane z organizacją szkoleń grupowych w 2016 roku, m.in. poprzez: listę zawodów i specjalności, wykaz potrzeb szkoleniowych, plan środków finansowych na świadczenie organizacji szkoleń, plan szkoleń grupowych na 2016 r., dokumentację dotyczącą rozpoznania rynku ofert szkoleniowych i zamówień publicznych na poszczególne szkolenia, umowy zawierane z instytucjami szkoleniowymi, skierowania na szkolenia, dokumentację związaną z rozliczeniem szkoleń, ankiety szkoleniowe oraz ich wyniki, wykaz osób, które przerwały szkolenie z własnej winy, notatki z wizytacji szkoleń, opracowania zawierające analizę skuteczności i efektywności organizacji szkoleń.

Urząd opracował *Analizę skuteczności i efektywności szkoleń przeprowadzonych w 2016 roku* oraz *Analizę skuteczności i efektywności szkoleń przeprowadzonych w 2016 roku w okresie 3 miesięcy po zakończeniu szkolenia* na podstawie zgromadzonych danych i analizy

Harmonogram szkolenia. *Kierowca operator wózków jezdniowych* – czas trwania kursu 12-14 dni (73 godziny).

²⁶ Pisemna informacja PUP w Mielcu.

²⁷ Tamże.

²⁸ Notatki PUP w Mielcu ze szkoleń: *Spawanie w osłonie CO2 metodą MAG i w osłonie argonu metodą TIG* – z 21.03.2016 r., 13.04.2016 r., 06.05.2016 r., 04.07.2016 r., 25.07.2016 r., 23.08.2016 r.; *Kierowca operator wózków jezdniowych* – 06.04.2016 r., 04.05.2016 r., 09.08.2016 r., 03.10.2016 r.

skuteczności i efektywności organizacji szkoleń uwzględniającą wskaźniki, o których mowa w § 84 rozporządzenia.²⁹

3. Finansowanie szkoleń grupowych.

W 2016 r., Urząd na szkolenia wydatkował ogółem kwotę 679.000,00 zł, w tym na szkolenia objęte badaniem 176.738,35 zł.³⁰

W badanym okresie, Urząd skierował na szkolenia łącznie 275 osób, w tym na finansowane z Funduszu Pracy szkolenia grupowe 140 osób oraz 36 osób na szkolenia indywidualne. W 2016 r. ogółem 264 osoby ukończyły szkolenia, w tym 135 osób finansowane z Funduszu Pracy szkolenia grupowe oraz 36 osób szkolenia indywidualne.³¹

W badanych przypadkach, uczestnicy szkoleń grupowych posiadali skierowania starosty na szkolenia grupowe.

Zgodnie z art. 41 ust. 1b ustawy, Urząd zapewnił prawo wyboru świadczenia bezrobotnym uprawnionym w tym samym okresie do stypendium oraz zasiłku dla bezrobotnych.³²

Łączny koszt stypendium w szkoleniach finansowanych z Funduszu Pracy wyniósł 153.506,17 zł³³, w tym z tytułu uczestnictwa w szkoleniu: *Spawanie w osłonie CO₂ metodą MAG (135) i w osłonie argonu metodą TIG (141) – 40.395,35 zł³⁴ oraz Kierowca operator wózków jezdniowych – 26.313,70 zł.³⁵*

W badanych przypadkach 19 uczestnikom szkoleń wypłacono stypendium oraz w 1 przypadku zasiłek dla bezrobotnych.³⁶ Wysokość stypendium była zgodna z art. 41 ust. 3 ustawy.

W 2016 r. Urząd nie finansował kosztów przejazdów na szkolenia oraz kosztów zakwaterowania i wyżywienia związanych z udziałem w szkoleniach.³⁷

²⁹ Analiza skuteczności i efektywności szkoleń przeprowadzonych w 2016 roku stan na dzień 31.12.2016 r., PU.540-2-GC/17, Mielec, dnia 04.01.2017 r. Analiza skuteczności i efektywności szkoleń przeprowadzonych w 2016 roku w okresie 3 miesięcy po zakończeniu szkolenia, PU.540-2-GC/17, Mielec, dnia 18.03.2017 r.

³⁰ MRPiPS – 02 Sprawozdanie o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy za miesiąc grudzień roku 2016. Zestawienie obrotów i sald. Zestawienie Gł. Księgowego PUP w Mielcu.

³¹ Pisemna informacja PUP w Mielcu.

³² Wzór oświadczenia o wyborze świadczenia.

³³ Zestawienie obrotów i sald za okres 01.12.-31.12.2016.

³⁴ Zestawienie Gł. Księgowego PUP w Mielcu.

³⁵ Tamże.

³⁶ Karty wypłat świadczeń.

³⁷ Oświadczenie Dyrektora PUP z 13.09.2017 r.

Koszt badań lekarskich poniesionych przez Urząd w 2016 r. wyniósł 28.007,10 zł.³⁸
W ramach badanych szkoleń uczestnicy byli kierowani na badania lekarskie a ich łączny koszt wyniósł 9.452,55 zł³⁹.

W badanej grupie nie wystąpiły przypadki aby uczestnicy nie ukończyli szkoleń grupowych oraz dokonywali zwrotu jego kosztów. Jednak, zgodnie z informacją przekazaną przez Urząd, 1 osoba przerwała z własnej winy szkolenie *Kierowca operator wózków jezdniowych*. Sprawa ta została przekazana do komornika.⁴⁰

Uczestnicy szkoleń grupowych byli ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków.

W badanych umowach z instytucjami szkoleniowymi nie zawierano fakultatywnego zapisu, o którym mowa w art. 41 ust. 9 ustawy.

Umowy zawierane z instytucjami szkoleniowymi przewidywały sposób rozliczania się przez te instytucje z prowadzonych szkoleń. Instytucje szkoleniowe przedłożyły w Urzędzie stosowne dokumenty.⁴¹

Biorąc pod uwagę ustalenia kontroli, nie wnoszę zastrzeżeń do sposobu realizacji zadań przez Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu związanych z wydatkowaniem środków Funduszu Pracy na usługi rynku pracy w zakresie szkoleń dla bezrobotnych w 2016 roku.

z up. **MINISTER**
Stanisław Szwed
SEKRETARZ STANU

³⁸ Zestawienie obrotów i sald za okres: 01.12.2016 – 31.12.2016.

³⁹ *Spawanie w osłonie CO2 metodą MAG i w osłonie argonu metodą TIG* – faktury nr: M/499/03/2016 – 1 346,85 zł, M/509/06/2016 – 1 242,30 zł, M/442/07/2016 – 147,60 zł.
Kierowca operator wózków jezdniowych – faktury nr: M/528/04/2016 – 4 784,70 zł, M/596/08/2016 – 2 416,95 zł, M/566/09/2016 – 2 207,85 zł, M/482/10/2016 – 43,05 zł.

⁴⁰ Pisemna informacja PUP w Mielcu. Wyciąg Nr 124/2017.

⁴¹ Faktury, listy obecności, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, protokoły z egzaminów oraz ankiety oceniające szkolenie.